

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет



МОДУЛЬ: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
Этнология и социальная антропология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории и культурологии**
Учебный план Направление 46.03.01 - РФ, 530400 - КР
История
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 53,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	26	26	26	26
Практические	28	28	28	28
Контактная	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе	14	14	14	14
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная	54,2	54,2	54,2	54,2
Сам. работа	53,8	53,8	53,8	53,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.и.н., профессор, Джакишев А.У.



Рецензент(ы):

д.и.н., профессор, Плоских В.М.



Рабочая программа дисциплины

Этнология и социальная антропология

разработана в соответствии с ФГОС 3+:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 ИСТОРИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014г. №950)

составлена на основании учебного плана:

Направление 46.03.01 История

утвержденного учёным советом вуза от 29.05.2018 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Истории и культурологии

Протокол от 19 августа 2018 г. № 1

Срок действия программы: 2018-2022 уч.г.

Зав. кафедрой д.и.н., профессор

Плоских В.М.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
04.09 2019 г.

Летова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от 28.08 2019 г. № 1

Зав. кафедрой Летова Ставская Л. Г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
10.09 2020 г.

Летова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от 27.08 2020 г. № 1

Зав. кафедрой Летова Ставская Л. Г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
06.09 2021 г.

Летова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от 6 сент 2021 г. № 1

Зав. кафедрой Летова Ставская Л. Г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Истории и культурологи

Протокол от _____ 2022 г. № _____

Зав. кафедрой _____ Ставская Л. Г.

УП 21050551_21_1фигинг.rlx

стр. 3

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

12 сентября 2022 г.

Т.А. / Дамилоченко Т.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **Истории и культурологии**

Протокол от 29.08.2022 г.
Зав. кафедрой

Истомин / Ставровский Л.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **Истории и культурологии**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **Истории и культурологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Истории и культурологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины «Этнология и социальная антропология» является – дать студентам системные знания о процессах антропогенеза и этногенеза, о роли этнического фактора в эволюции мировой культуры, об особенностях этнического сознания, о сущности этнической идентичности, о формах и способах межэтнической коммуникации. Исходя из обозначенной цели данной дисциплины, ее задачами являются:
1.2	- дать целостное и ясное представление о границах, содержательной емкости, понятийном аппарате и функциях этнологии как специфической отрасли системного знания, а также выявить ее место в системе наук;
1.3	- рассмотреть основные этнологические направления и школы;
1.4	- раскрыть и проанализировать основные направления динамики зарубежной и отечественной мысли в области народоведения;
1.5	- рассмотреть и охарактеризовать основные факторы, механизмы, формы историко-культурного развития этносов в качестве носителей и творцов специфических норм, образцов и ценностей;
1.6	- выявить и интерпретировать комплекс вопросов, связанных с феноменом этнической культуры;
1.7	- акцентировать диалектический характер повседневных межэтнических связей в соотнесении их с проблемами этнопсихологии;
1.8	- изучить принятые в этнологии системы и способы классификации народонаселения, учитывающие различные аспекты культурно-исторического взаимодействия народов мира в прошлом и настоящем;
1.9	- изучить формы и способы межэтнической коммуникации;
1.10	- рассмотреть причины этнических конфликтов и принципы их регулирования и разрешения;
1.11	- сформировать объективные представления о современном состоянии этнологических связей человечества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Вспомогательные исторические дисциплины	
2.1.2	История культуры Кыргызстана	
2.1.3	Новая и Новейшая история Кыргызстана	
2.1.4	Новая и Новейшая история стран Европы и Америки	
2.1.5	История тюркских народов	
2.1.6	Музееведение	
2.1.7	Древняя и средневековая история Кыргызстана	
2.1.8	История России (до XX века)	
2.1.9	История Средних веков	
2.1.10	История Древнего мира	
2.1.11	Первобытное общество	
2.1.12	История России (XX век)	
2.1.13	Новая и Новейшая история стран Азии и Африки	
2.1.14	Вспомогательные исторические дисциплины	
2.1.15	История культуры Кыргызстана	
2.1.16	Новая и Новейшая история Кыргызстана	
2.1.17	Новая и Новейшая история стран Европы и Америки	
2.1.18	История тюркских народов	
2.1.19	Музееведение	
2.1.20	Древняя и средневековая история Кыргызстана	
2.1.21	История России (до XX века)	
2.1.22	История Средних веков	
2.1.23	История Древнего мира	
2.1.24	Первобытное общество	
2.1.25	История России (XX век)	
2.1.26	Новая и Новейшая история стран Азии и Африки	
2.1.27	Новая и Новейшая история стран Азии и Африки	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	История исторической науки	

2.2.2	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Современные проблемы теории и методологии истории
2.2.4	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)
2.2.6	История исторической науки
2.2.7	Современные проблемы теории и методологии истории
2.2.8	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.9	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Знать:

Уровень 1	Особенности и закономерности исторического развития;
Уровень 2	Основные этапы и закономерности исторических процессов;
Уровень 3	Основные методы исторических исследований.

Уметь:

Уровень 1	Выделить основную информацию, понимать их назначение;
Уровень 2	Осуществлять целенаправленный сбор и сопоставление научной литературы и выделять из нее основные проблемы исторического развития;
Уровень 3	Использовать основные положения и методы исторического исследования.

Владеть:

Уровень 1	Навыками работы с историческими источниками и научной литературой;
Уровень 2	Приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала по дисциплине и методами сравнения исторических фактов;
Уровень 3	Навыками анализа причинно-следственных связей и закономерностей развития общества

ПК-2: способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии

Знать:

Уровень 1	Основные концепции в археологии;
Уровень 2	Археологическую терминологию;
Уровень 3	Основные методики проведения археологических и этнологических исследований.

Уметь:

Уровень 1	Проводить первичную камеральную обработку археологических и этнологических предметов;
Уровень 2	Находить различные источники;
Уровень 3	Работать с источниками.

Владеть:

Уровень 1	Археологической терминологией;
Уровень 2	Методиками проведения археологических и этнологических исследований;
Уровень 3	Первичной камеральной обработкой археологических и этнологических предметов (артефактов)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основные понятия этнологии и социальной антропологии;
3.1.2	Принципы классификации народов мира;
3.1.3	Основные характеристики историко-этнографических областей и отдельных народов.
3.2	Уметь:
3.2.1	Пользоваться понятиями и специальной терминологией этнологии;
3.2.2	Работать с этнографической литературой и источниками;
3.2.3	Свободно ориентироваться в представлениях о языковом, антропологическом и конфессиональном составе народов мира, уметь соотнести их друг с другом.
3.3	Владеть:

3.3.1	Владение культурой мышления;
3.3.2	Способности к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке целей и путей ее достижения;
3.3.3	Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Этнология и социальная антропология как наука, ее основания и особенности						
1.1	Предмет и объект антропологии и этнологии /Лек/	7	2	ОК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Предмет и объект антропологии и этнологии /Пр/	7	4	ОК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Методические рекомендации по выполнению СРС /КрТО/	7	0,2			0	
1.4	Предмет и объект антропологии и этнологии /Ср/	7	3,8	ОК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.5	Основные этнологические школы и направления /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Основные этнологические школы и направления /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Основные этнологические школы и направления /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.8	Классификация народов мира /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Классификация народов мира /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	2	Работа в малых группах (Дискуссия)
1.10	Классификация народов мира /Ср/	7	6	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.11	Этногенез и антропогенез /Лек/	7	2	ОК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.12	Этногенез и антропогенез /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	2	Работа в малых группах (Дискуссия)
1.13	Этногенез и антропогенез /Ср/	7	4	ОК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 2. Народы Европы, Америки, Африки и южной и восточной Азии						

2.1	Народы Российской Федерации /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.2	Народы Российской Федерации /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	2	Защита презентаций
2.3	Народы Российской Федерации /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.4	Народы Европы /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.5	Народы Европы /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	2	Защита презентаций
2.6	Народы Европы /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.7	Народы Америки /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.8	Народы Америки /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	2	Защита презентаций
2.9	Народы Америки /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.10	Народы Африки /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.11	Народы Африки /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	2	Защита презентаций
2.12	Народы Африки /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.13	Народы Азии /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.14	Народы Азии /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
2.15	Народы Азии /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
	Раздел 3.						
3.1	Народы Центральной Азии /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	

3.2	Народы Центральной Азии /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.3	Народы Центральной Азии /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.4	Казахи /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.5	Казахи /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.6	Казахи /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.7	Узбеки /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.8	Узбеки /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.9	Узбеки /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.10	Кыргызы /Лек/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.11	Кыргызы /Пр/	7	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	2	Защита презентаций
3.12	Кыргызы /Ср/	7	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	
3.13	/Зачёт/	7	0		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Предметную область этнологии.
2. Основные направления в современной этнологической науке
3. Мировоззренческую ценность этнологического знания
4. Различие между центробежными и центростремительными этническими процессами
5. На чем основана генеалогическая (этнолингвистическая) квалификация языков и народов?
6. В чем состоят различия между большими и контактными (смешанными) расами
7. В чем отражается историческая природа понятий культурно-хозяйственного типа и историко-этнографической области. Приведите примеры.
8. Почему конфессиональные (религиозные) характеристики являются неотъемлемой частью этнической культуры.
9. Основные мировые религии
10. Понятие этнос, этничность, этноцентризм.
11. Источники и методы исследования этнографической науки.

12. Этногенез аборигенов Австралии.
13. Этногенез папуасов и меланезийцев
14. Азиатская и американская гипотезы происхождения полинезийцев
15. Происхождение американских индейцев.
16. Высокие цивилизации Южной и Центральной Америки: инки, майя, ацтеки.
17. Этногенез народов стран Магриба.
18. Этногенез народов Мадагаскар
19. Этногенез бушменов, готтентотов и пигмеев
20. Этногенез народов Передней Азии.
21. Этногенез турок Малой Азии.
22. Этногенез народов Ирана.
23. Этногенез арабов Аравийского полуострова.
24. Этногенез сингалов, тамиллов Шри-Ланки.
25. Этногенез народов Южной Азии.
26. Этногенез камбоджийцев
27. Этногенез народов островной части Юго-Восточной Азии: индонезийцы и филиппинцы.
28. Происхождение и этническая история хань.
29. Этногенез японцев и корейцев
30. Этногенез монголов Центральной Азии.
31. Этногенез кельтов в Европе.
32. Этногенез южных славян
33. Этногенез англичан и немцев
34. Этногенез греков, румын и молдаван
35. Этногенез восточнославянских этносов: украинцы и белорусы.
36. Этногенез армян, азербайджанцев и грузин
37. Этногенез таджиков, кыргызов и казахов
38. Этногенез литовцы и эстонцев
39. Этногенез саамов Кольского полуострова.
40. Этногенез карелов.
41. Этногенез калмыков
42. Этногенез осетин и чеченцев.

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ:

1. Перечислить и называть ареалы распространения пяти крупнейших языковых семей.
2. Охарактеризовать современное состояние индейцев Северной Америки.
3. Охарактеризовать языковой и антропологический состав стран африканского континента.
4. Охарактеризовать культурно-хозяйственные типы коренного населения Африки южнее Сахары.
5. Охарактеризовать земледельческие народы Северной Америки: пуэбло, ирокезы.
6. Перечислить этнолингвистическую (генеалогическую) классификацию языков.
7. Охарактеризовать антропологический состав народов мира
8. Охарактеризовать историко-этнографические области и культурно-хозяйственные типы.
9. Охарактеризовать историко-этнографические области Новейшего света.
10. Перечислить типы этносов.
11. Охарактеризовать этнические процессы.
12. Охарактеризовать тюркоязычные народы Поволжья.
13. Охарактеризовать этногенез народов Средней Азии и Казахстана.
14. Дать анализ исследованиям Н. Н. Миклухо-Маклая на Новой Гвинее.
15. Дать характеристику языковой карте России.
16. Охарактеризовать соотношение понятий терминологического ряда - этнография - этнология - культурная (социальная) антропология
17. Перечислить и охарактеризовать финно-угорские народности Поволжья и Прикамья.
18. Охарактеризовать этнический, языковой, антропологический состав населения Южной Азии.
19. Дать историко-этнографическую характеристику славянских народов
20. Перечислить и охарактеризовать народы Скандинавского полуострова.
21. Охарактеризовать индуизм и касты в Индии.

Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ:

1. Владеть методом определения ареала распространения мировых религий
2. Владеть инструментами определения историко-этнографических областей в составе региона Австралии и Океании.
3. Владеть инструментами определения основных культурно-хозяйственных типов индейского населения Северной Америки.
4. Владеть данными об историко-этнографические области первого порядка (историко-культурные провинции) в азиатском регионе
5. Владеть данными о народах, говорящих на изолированных языках в Европе и Азии.
6. Владеть географией размещения народов, принадлежащих к индоевропейской и урало-алтайской языковым семьям в России.
7. Владеть методом определения предмета этнологии

8.	Владеть навыками определения источников этнологии.
9.	Владеть умением работы с языковой картой Северного Кавказа.
5.2. Темы курсовых работ (проектов)	
Не предусмотрены Учебным планом	
5.3. Фонд оценочных средств	
УСТНЫЕ ОТВЕТЫ на практических занятиях	
КОНСПЕКТ. Тема:	
1.	Основные этнологические школы и направления
2.	Казахский народ
3.	Узбекский народ
СОБЕСЕДОВАНИЕ. Тема:	
1.	История этнологической науки
ПРЕЗЕНТАЦИЯ. Темы:	
1.	Народы России, Америки и Европы (по выбору студента);
2.	Кыргызский народ
ДОКЛАД. Темы:	
1.	Народы Африки, южной и восточной Азии
РАБОТА В МАЛЫХ ГРУППАХ (дискуссия). Темы:	
1.	Классификация народов мира
2.	Этногенез и антропогенез
5.4. Перечень видов оценочных средств	
Устные ответы на семинарских занятиях Конспектирование заданных тем Собеседования Презентация Доклад Работа в малых группах (дискуссия)	
Шкалы оценивания по всем видам оценочных средств в Приложении 1	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Садохин А.П.	Основы этнологии : учебное пособие для вузов	М. : ЮНИТИ-ДАНА 2015
Л1.2	Орлова Э.А	Культурная (социальная) антропология : учебное пособие для вузов	М. : Академический Проект 2017
Л1.3	Краснова И.А.	Историческая антропология : учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет 2015
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ф.И. Минюшев	Социальная антропология: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений	Москва .: Академический Проект 2004
Л2.2	Е.Р. Ярская-Смирнова, П.В. Романов	Социальная антропология	2004
Л2.3	Под ред. Е.В. Миськовой, Н.Л. Мехедова, В.В. Пименова	Этнология: Учебное пособие	Москва .: Академический Проект 2005
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Народы и религии мира.		http://cbook.ru/peoples/index/welcome.shtml
Э2	Культурология XX век		http://yanko.lib.ru/books/cultur/encyclopcultXX/all.html

Э3	Журнал «Этнонет».	http://www.ethnonet.ru/ru/
Э4	Журнал «Этнографическое обозрение».	http://journal.iea.ras.ru/
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий		
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии		
6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – лекции, семинары, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.	
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышление и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, работа с аудио, видео материалами, работа в малых группах, дискуссия.	
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, создание лекций-презентаций, использование аудио-, видео- технические средства для показа исторических документальных фильмов.	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения		
6.3.2.1	Словарь этнография, этнографические субдисциплины и смежные науки. - http://www.sati.archaeology.nsc.ru/encyc_p/part.html?part=11	
6.3.2.2	Музей антропологии и этнографии имени Петра Великого Российской Академии Наук. - http://www.kunstkamera.ru/wprojects/	
6.3.2.3	Институт этнологии и антропологии Российской академии наук. – http://www.iea.ras.ru/	
6.3.2.4	Народы и религии мира: Энциклопедия. М., 1999.	
6.3.2.5	Тавадов Г. Т. Этнология: Словарь-справочник. М., 1998..	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекционная аудитория на 60 посадочных мест (корпус 8, ауд.548,309);
7.2	Аудитории для проведения семинарских занятий (корпус 8, ауд.424,415)
7.3	Аудитория для проведения интерактивных занятий с интерактивной доской (корпус 8, ауд.432)
7.4	Компьютерный класс (корпус 8, ауд.107,304) для выполнения самостоятельной работы студентов, ознакомления их с интернет-источниками по заданным темам.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ в Приложение 2

МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических, семинарских занятиях, лабораторных работах и т.п., в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы
2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля. К выполнению РК студент допускается всегда, независимо от посещаемости и выполнения других видов учебной работы.
3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (или вся дисциплина полностью) – совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

КОНСПЕКТ

Конспект (от лат. conspectus — обзор) — письменный (вторичный) текст, в котором изложено содержание основного источника информации. В основе конспектирования лежит систематизация прочитанного или услышанного. Форма записи может быть задана преподавателем в зависимости от ожидаемого результата: 1) студент должен отразить структуру и внутреннюю взаимосвязь всех сведений; 2) выделить только наиболее важные положения; 3) подготовиться к докладу на семинаре, 4) представить позицию автора в целом, 5) представить тему по нескольким источникам и пр.

Как это делать?

Вариант 1. План-конспект. Такой вид изложения создается на основе заранее составленного плана и состоит из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов. В процессе конспектирования каждый заголовок дополняется коротким текстом. Именно такой вариант больше всего подходит для срочной подготовки к публичному выступлению или семинару. Чем последовательнее будет план (его пункты должны максимально раскрывать содержание), тем связаннее будет доклад. Специалисты рекомендуют наполнять плановый конспект пометками, в которых будут указаны используемые источники.

Вариант 2. Схематический план. Эта разновидность конспекта выглядит так: все пункты плана представлены в виде вопросительных предложений, на которые нужно дать ответ. Изучая материал, студент вносит короткие пометки - ответы (2–3 предложения) на каждый вопрос. Такой конспект отражает структуру и внутреннюю взаимосвязь всех сведений и

способствует хорошему усвоению информации.

Вариант 3. Текстуальный конспект. Подобная форма изложения насыщеннее других и составляется из цитат самого источника. К текстуальному конспекту можно легко присоединить план, либо наполнить его различными тезисами и терминами. Он лучше всего нужен для подготовки курсовых или дипломных работ. Такой конспект составить непросто. Нужно уметь правильно отделять наиболее значимые цитаты таким образом, чтобы в итоге они дали представление о материале в целом.

Вариант 4. Тематический конспект. Используется для освещения какого-нибудь определенного вопроса; конспектируется не один источник, а несколько. Содержание каждого материала не отражается, а приводятся цитаты или комментарии по заранее составленным (или данным преподавателем) вопросам. Тематический конспект помогает лучше других проанализировать заданную тему, изучать её с разных сторон.

Вариант 5. Свободный. Этот вид конспекта используется для подготовки студента к сдаче экзамена, зачёта, к выступлению на семинарском или практическом занятии на определённую тему. В нем может содержаться что угодно: выписки, цитаты, схемы, план, множество тезисов и проч. Потребуется умение быстро и лаконично излагать собственную мысль, работать с планом, авторскими цитатами. Считается, что подобное фиксирование сведений является наиболее целостным и полновесным

БЕСЕДА, КОЛЛОКВИУМ, СОБЕСЕДОВАНИЕ

Термин коллоквиум (с лат. беседа) – это один из видов оценки знаний учащихся в образовательной системе, чаще всего в высших учебных заведениях. Он проводится для того, чтобы выяснить и оценить уровень знаний студентов.

Стоит отметить, что термин коллоквиум многозначен. Он может быть своего рода экзаменом, когда оцениваются знания учащихся; может быть и собранием, на котором слушаются и обсуждаются научные доклады. Привычный распространенный вид этого контроля знаний – дискуссия, в которой принимают активное участие все присутствующие. Также его проводят после изучения определенной темы в виде опроса. Коллоквиумы часто проводятся вне установленного расписания по согласованию между преподавателем и студентами.

При аудиторном занятии в форме коллоквиума на рассмотрение и обсуждение выносятся уже пройденный на лекциях и семинарах материал. Иногда контроль знаний при этом может проходить не только устно, но и письменно. В последнем случае проверяются работы студентов в виде проектов, рефератов и других письменных работ. Встречаются случаи проведения комплексных коллоквиумов, охватывающих темы из разных направлений и учебных дисциплин по данной специальности. Раскрывая во время коллоквиума заданную тему, студенты проявляют собственные мысли, показывая, как они освоили материал. Это дает возможность преподавателю выяснить уровень знаний студентов и дифференцированной их оценить, выставив тот или иной балл.

Для проведения этой формы контроля используют определенную методику, предполагающую несколько этапов или стадий

коллоквиума.

Как проходит коллоквиум: этапы и стадии

Выделяют пять стадий коллоквиума:

1. Первая стадия (подготовительная), на которой формируются темы. Руководитель продумывает проблематику и составляет список вопросов. Разрабатывается система проведения занятия, ставится его цель.

2. На второй стадии преподаватель выносит на совместное обсуждение проблематику коллоквиума.

3. Время на подготовку характеризует третий этап. Перед непосредственным обсуждением вопросов коллоквиума студентам может быть выделено время на их осмысление и подготовку аргументированных, развернутых ответов.

4. Четвертая стадия (основная) – студенты отвечают на заданные вопросы. Преподаватель контролирует ответы присутствующих. Если вопрос аудитория уже обсудила, можно переходить к другому.

5. На пятом этапе (заключительном) обращается внимание на итоговые результаты, соотносятся результаты проведенной практической дискуссии с целями коллоквиума, выделяются правильные и уместные ответы, а также характеризуется работа студентов. Эта стадия определяет достигнутый студентами уровень понимания темы, выносившейся на обсуждение во время коллоквиума, а также стимулирует студентов и в дальнейшем изучать, находить решения и обсуждать заявленные проблемы.

Как подготовиться к коллоквиуму

Для успешной сдачи коллоквиума, получения по его итогам высокой оценки к нему необходимо правильно подготовиться.

Прежде всего, необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем.

Затем подбирается литература по этой тематике, ищутся ответы на вопросы.

Когда студент ищет ответ на заданный вопрос, он может пользоваться такими основными источниками информации как: библиотечный материал и Интернет. Можно обращаться к научным работам и трудам известных ученых. При наличии, стоит посмотреть и труды преподавателя, который проводит коллоквиум. Каждый университет имеет свою собственную, наполненную научной информацией, библиотеку, в которой могут представляться работы его преподавателей. Студент также может обращаться и к данному материалу при подготовке к коллоквиуму.

Каждый студент, работая с литературой по определенной теме, независимо от того, какая тема задана, должен уметь выделять главные моменты в материале. Также при поиске информации студент может использовать один или сразу несколько источников, ссылаясь на них при своем ответе. При подготовке студента гуманитария важно научиться работать с

литературой, чтобы в дальнейшей работе было легче ориентироваться в информационном потоке.

Стоит отметить, что студент, регулярно освежающий в памяти пройденный материал, обычно не испытывает проблем при подготовке и сдаче коллоквиума. Поэтому можно посоветовать всем учащимся возвратившись с лекций, перечитывать свои

записи. Так знания постепенно, а главное – надежно, откладываются и накапливаются в голове. А при приближении даты коллоквиума будет достаточно лишь бегло просмотреть ответы на вопросы, чтобы уверенно дать ответ на занятии.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Презентация (от англ. «presentation» — представление) — это набор картинок-слайдов на определенную тему, которые хранятся в файле специального формата. На каждом слайде можно содержать произвольную текстовую, графическую или видеoinформацию, анимацию, звук из подготовленного аудиофайла, а так же и записанный с микрофона. Презентации легко создавать с помощью программы MS PowerPoint.

Презентации предназначены для:

отображения наглядности учебного/лекционного материала,
управления учебно-познавательной деятельностью аудитории,
контроля и проверки усвоения поданного материала,
обобщения и систематизации знаний,

Презентации можно демонстрировать по-разному:

на компьютере,
на экране с помощью мультимедийного проектора,
на телеэкране большого формата.

Созданные презентации могут содержать:

текст,
изображения,
диаграммы,
рисунки,
компьютерную анимацию процессов и явлений,
звуковое сопровождение,
автофигуры,
диаграммы
гиперссылки;
видеоролики.

Правила создания мультимедийных презентаций

Основное правило презентаций:

Простота, лаконичность (минимализм в подаче визуальной информации). Краткое изложение материала, максимальная информативность текста.

Следующие правила презентаций:

Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств);

Отсутствие накопления, четкий порядок во всем.

Тщательно структурированная информация.

Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

Важную информацию (например, выводы, определения, правила и т.д.) нужно подавать большим и выделенным шрифтом и размещать в левом верхнем углу слайда.

Второстепенную информацию желательно размещать внизу слайда.

Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.

Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.

Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.

Графика должна органично дополнять текст.

Объяснение надо размещать как можно ближе к иллюстрациям, с которыми они должны появляться на экране одновременно.

Инструкции к выполнению задач необходимо тщательно продумать относительно их четкости, лаконичности, однозначности.

Использовать эмоциональный фон (художественная проза запоминается лучше, чем специальные тексты, а стихи — лучше, чем проза).

Всю текстовую информацию нужно тщательно проверить на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

Производительность подаваемого материала увеличивается, если одновременно задействованы зрительный и слуховой каналы восприятия информации (зарубежные источники это называют принципом модальности). Поэтому рекомендуется там, где это возможно, использовать для текста и графических изображений звуковое сопровождение.

Общие правила использования шрифтов

1. Каждый шрифт (гарнитура[1] + написание) имеет одну смысловую нагрузку.

Для устойчивой гарнитуры традиционными, по меньшей мере, с XIX в. есть такие:

полушириный шрифт названия структур документа,
курсив — логическое ударение, в частности, на формулировании основных положений, определений и т.д.,
«прямой» обычный - основной массив информации.

2. Тексты презентаций, которые используют в психологически напряженной нестандартной ситуации, надо подавать гарнитурой с упрощенным алгоритмом распознавания, например, шрифтом Arial. Это целесообразно во время работы с инструкциями правил безопасности, нормативными актами, соглашениями с правовыми или имущественными последствиями, условиями олимпиадных заданий и т.п.

3. Избегайте использования более трех различных шрифтов на одном слайде. Иначе читатель преждевременно устанет, постоянно пытаясь выбрать алгоритм распознавания шрифта. Исключение составляет инструкция по использованию шрифтов.

Перед созданием презентации желательно:

1. Определить тему и назначения презентации

2. Создать схему (сценарий) презентации

3. Спланировать содержание всех слайдов, их стиль.

Типичные недочеты и ошибки при создании презентаций

Отсутствие Титульного слайда, содержащего: название проекта или темы урока (занятия); сведения об авторе; дата разработки; информация о местоположении ресурса в сети и др;

отсутствие Введения, в котором представлены: цели и задачи изучения темы, краткая характеристика содержания;

отсутствие Оглавления (для развернутых разработок, при наличии в презентации разделов, подтем) с гиперссылками на разделы / подтемы презентации;

отсутствие логического завершения презентации, содержащего: заключение, обобщения, выводы;

перегрузка слайдов подробной текстовой информацией (не более трех мелких фактов на слайде и не более одного важного);

неравномерное и нерациональное использование пространства на слайде;

отсутствие связи фона презентации с содержанием.

неудачный выбор цветовой гаммы: использование слишком ярких и утомительных цветов, использование в дизайне

более 3 цветов(цвет текста, цвет фона, цвет заголовка и/или выделения); использование темного фона со светлым текстом;

использование разных фонов на слайдах в рамках одной презентации;

использование рисунков, фотографий плохого качества и с искажениями пропорций;

отсутствие должного выравнивания текста;

отсутствие или неясность связей в схемах или между компонентами материала на слайде

ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА

Основные этапы подготовки доклада:

- выбор темы;
- консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
- выступление с докладом, ответы на вопросы

ПОДГОТОВКА К ПУБЛИЧНОМУ ВЫСТУПЛЕНИЮ

- Ответьте для себя на десять вопросов:

Почему избрана эта тема.

Какой была цель исследования.

Какие ставились задачи.

Какие гипотезы проверялись.

Какие использовались методы и средства исследования.

Каким был план исследования, он должен включать введение (15-25% времени отведенного на выступление), основную часть (75-60%) и заключение, или выводы (10-15%).

Какие результаты были получены.

Какие выводы сделаны по итогам исследования.

Что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении.

Подготовьтесь к ответам на вопросы слушателей.

Каких ошибок следует избегать в процессе выступления?

1. Не следует увлекаться псевдонаучной терминологией.
2. Не использовать термины, точное значение которых вы не знаете.
3. Речь должна быть внятной, говорите громко, четко проговаривая слова.
4. Чем лучше вы подготовитесь, тем спокойнее и увереннее вы будете чувствовать себя во время выступления.
5. Если вы вдруг запнулись или оговорились, сохраняйте спокойствие, а лучшим выходом в данной ситуации может стать улыбка и продолжение доклада.

ГРУППОВАЯ ДИСКУССИЯ

На практических занятиях, семинарах полезно использовать групповые методы, которые основаны на коллективном решении студентами задач, поставленных преподавателем. Групповая работа «вытягивает» творческие силы студентов, соединяет идеи, порождает множество точек зрения на предмет изучения, вносит «многообразие смысла», соединяет противоположности. Занятия могут быть само программируемыми, т.е. программируемыми самими учащимися. Такой вариант групповой работы мобилизует мощный механизм осмысления (рефлексию) действий студентов работы ими же самими.

Одним из самых эффективных и доступных методов, способствующих более глубокому вовлечению студентов в обучение, является групповая дискуссия. Рассмотрим два типа дискуссий в зависимости от роли, выполняемой преподавателем. В дискуссии, руководимой преподавателем, последний играет активную и непосредственную роль, направляя процесс и управляя им. В структурированной дискуссии студенты сами руководят ею, следуя рекомендациям преподавателя.

Целью дискуссии, руководимой преподавателем, является поощрение студентов к размышлению о новых идеях, связанных с

конкретной темой, их соотношением с собственным опытом, усвоение их. В структурированных дискуссиях целью

является привлечение студентов к генерированию идей или решению проблем на заданную тему, а также

демонстрирование работы в команде в условиях взаимозависимости. Начать такого рода дискуссию не составляет труда.

Обычно группа разбивается на несколько маленьких подгрупп примерно одинаковой величины, которые получают одинаковые или разные задания. Для обсуждения заданий в подгруппах дается какое-то время. Можно предложить каждой подгруппе выбрать лидера, спикера и наблюдающего за временем. К началу этапа дискуссий подгруппы собираются вместе

и докладывают результаты обсуждений, которые иногда записываются на листе бумаги и прикрепляются к стене.

Оба вида дискуссии основаны на заранее разработанном перечне вопросов, направляющих студентов и ведущих их к желаемому результату обучения. Хотя дискуссии обычно планируются в качестве обработки данных, полученных из анализа конкретных случаев, опыта ролевой игры или других упражнений, они могут спонтанно вспыхнуть во время семинара или даже лекции. Продуктивность таких дискуссий в большой степени будет зависеть от опытности преподавателя в применении метода вопросов и ответов.

Иногда одинаково важны как процесс совместной работы во время групповых дискуссий, так и результат обсуждений.

Можно многому научиться, наблюдая за взаимоотношениями (моделями взаимодействия) между членами группы во время совместной работы по решению проблемы, обсуждения курса действий или выполнения другого задания. Можно назначить одного-двух студентов наблюдателями. Их просят контролировать процесс взаимодействия между участниками во время совместной работы, разумеется, с согласия членов группы, и представить информацию о своих наблюдениях и сделанных выводах после того, как группа закончит работу.

Метод дискуссий может стимулировать вовлечение студентов в процесс обучения. Дискуссии, руководимые преподавателем, ценны, главным образом, стимулированием логического мышления. Структурированные дискуссии помогают участникам приобрести уверенность в своих силах, развить командное мышление и подходы, меньше зависеть от

преподавателя. В такого рода дискуссии преподавателю отводится роль модератора и интерпретатора. При помощи взаимных исследований, борьбы и находок участники дискуссии в маленьких группах приобретают знания и чувствуют удовольствие от их приобретения.

Пример 1. Дискуссия “Оставьте за мной последнее слово”

Метод активного группового взаимодействия, обсуждения какого – либо прочитанного текста (или текстов). Предложенный

вид дискуссии учит студентов рассматривать предмет с разных точек, обобщать мнения разных источников и редактировать (улучшать, углублять) собственное высказывание.

Как это делать?

Шаг 1. Преподаватель просит студентов во время чтения текста выделить несколько цитат, отрывков, которые они считают интересными, важными для понимания текста. (Это задание может быть выполнено до занятия)

Шаг 2. Преподаватель предлагает выписать цитаты на карточки, пометив страницы.

Шаг 3. На обратной стороне карточки студент пишет свой комментарий. Можно не согласиться с мыслью, содержащейся в цитате, развить ее.

Шаг 4. Студент читает цитату (но не комментирует ее).

Шаг 5. Преподаватель приглашает остальных студентов отреагировать на предложенную цитату: прокомментировать ее, привести пример.

Шаг 6. В заключение цитату комментирует студент, который ее выбрал. Комментарий должен учитывать услышанные мнения, обогатить свой ответ примерами, мыслями, приведёнными другими студентами, или уточнить свои ранее приведённые комментарии, чтобы чётче обозначить свою позицию.

Шаг 7. Следующий студент зачитывает свою цитату (и т.д.).

Пример 2. Дискуссия перекрестная (Паутинная дискуссия)

Вид дискуссии, организованной на основе бинарного* вопроса. Имеет особую форму с поочередным представлением аргументов с одной и другой стороны

Как это делать?

Шаг 1. Преподаватель формулирует бинарный вопрос или бинарное утверждение. Например, «Привели ли Россию Реформы Петра I к потере своей самобытности?» / «Реформы Петра I привели/не привели Россию к потере своей самобытности»

Шаг 2. Студентам предлагается использовать Т-схему (см.) для подбора аргументов (не менее трёх) по каждой позиции вопроса («да» и «нет»). Работа выполняется индивидуально.

Шаг 3. Преподаватель предлагает в парах обсудить и дополнить Т-схему: можно дописать аргументы или усилить уже приведённые. Обсуждение в парах.

Шаг 4. Создание паутины дискуссии. Студенты индивидуально анализируют аргументы «за» и «против», затем принимают решение, какую позицию будут отстаивать, на основе своего размышления и записывают вывод. Например, «Да, Реформы Петра I привели Россию к потере своей самобытности» / «Нет, Реформы Петра I Россию не привели к потере самобытности». Затем из перечня аргументов студент выбирает главный аргумент (может при этом его улучшить).

Шаг 5. Преподаватель предлагает в парах обсудить принятые решения (но при этом не переубеждать друг друга!), а выслушать главные аргументы, сделать замечания, дать рекомендации по улучшению довода или доказательства.

Шаг 6. Преподаватель группирует студентов по выбранным позициям («да» и «нет»). При этом может быть сформирована и группа колеблющихся, которые не будут участвовать в полемике, но должны будут в конце определить свою позицию.

Шаг 7. Работа в малых группах. Студенты обсуждают аргументы, ранжируют их, дополняя и улучшая их формулировки.

Обсуждение аргументов.

Шаг 8. Полемика по схеме “Аргумент – контраргумент – аргумент” Преподаватель предлагает одной группе прочитать вывод и привести главный аргумент. Затем вторая группа читает свой вывод и главный аргумент. Это представление позиций. Полемикой начинает та группа, у которой контраргумент из одной категории с главным аргументом оппонента.

При этом группа повторяет аргумент оппонента и «разбивает» его, приводя свой контраргумент. Повтор аргумента оппонента очень важен, т.к. учит студента слышать мысли другого, анализировать их, подбирать доводы, доказательства по

существу предмета обсуждения. Заканчивается полемика тогда, когда исчерпаны аргументы.

Шаг 9. Преподаватель предлагает всем студентам написать собственное аргументирующее эссе (см.)

Пример 3. Дискуссия “Совместный поиск”

Что это?

Вид дискуссии, который предполагает обсуждение при помощи заранее подготовленных преподавателем вопросов с целью

углубления представлений студентов о теме, проблеме или тексте.

Как это делать?

Шаг 1. Преподаватель до занятия готовит открытые вопросы, которые будут заданы студентам во время занятия. Возможен вариант, когда студенты знакомятся с вопросами заранее.

Шаг 2. Преподаватель выделяет определенное время на дискуссию по одному вопросу, затем второму, третьему и т.д.

Классификация наводящих вопросов: 1) Вопросы по фабуле текста; 2) вопросы по образной системе и символике текста; 3) вопросы об элементах контраста. 4) вопросы-предположения (что было бы, если...); 5) вопросы, требующие объединения в пару двух текстов с разными подходами к теме, проблеме и т.д.; 6) вопросы этики; 7) метафизические вопросы; 8) вопросы на разоблачение “несамостоятельного” читателя, следующего оценкам и взглядам автора (например, с какими идеями автора вы хотите поспорить, какие положения статьи вызывают у вас сомнения?)

Шаг 3. Преподаватель предлагает студентам написать аналитическое обобщение (см.)

Пример 4. Дискуссия “Уголки”

Что это?

Вид дискуссии, предполагающий формулирование темы (проблемы), предварительную подготовку к ее обсуждению в группах и определенную процедуру обсуждения.

Как это делать?

Шаг 1. Преподаватель предлагает рассмотреть определенную тему или проблему с разных сторон. Например, Кыргызстан и Таможенный союз

Шаг 2. Преподаватель вместе со студентами определяют пути решения темы или проблемы методом мозгового штурма (см.).

Шаг 3. Преподаватель вместе со студентами обобщают выдвинутые идеи и выделяют категории.

Шаг 4. Студенты определяют свою позицию, выбирают тот путь решения проблемы, который они будут обосновывать.

Шаг 5. Студенты объединяются в малые группы согласно определенным позициям, обсуждают свои доводы, доказательства, готовят примеры.

Шаг 6. Дискуссия. Преподаватель рассредоточивает группы по углам и модераторствует процесс представления позиций.

Шаг 7. Преподаватель предлагает написать небольшую заметку по рассмотренной теме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПО ВСЕМ ВИДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОТВЕТА СТУДЕНТА

Наименование показателя	Баллы
Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса	0-17%
Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе	0-15%
Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы	0-15%
Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа	0-17%
Умение отвечать на поставленные вопросы	0-20%
Выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме	0-16%
Всего:	Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ КОНСПЕКТА

Наименование показателя	Баллы
Отбор первоисточника (если предоставлен выбор)	0-5%
Структурная упорядоченность	
- определение главного тезиса (тезисов) автора книги/статьи	0-10%
- подтверждение своего выбора примерами (цитатами) из текста	0-10%
- изложение альтернативных/иных точек зрения на проблему, исследуемую автором	0-15%
Обоснование:	0-20%
- наличие собственной точки зрения на проблему	
- или поддержка точки зрения автора	
- или альтернативной/иной точки зрения	
Оценка значения конспектируемой книги/статьи для развития науки	0-15%
Оформление конспекта (аккуратность, разборчивость почерка/соответствие файла требованиям к оформлению компьютерного текста)	0-5%
Культура цитирования	0-10%
Полнота ответов на вопросы по конспекту	0-10%
Всего:	Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ БЕСЕДЫ, КОЛЛОКВИУМА, СОБЕСЕДОВАНИЯ

Наименование показателя	Баллы
Активное участие	0-3%
Умение слушать и слышать	0-3%
Умение использовать ранее полученные знания	0-5%
Умение высказать свою мысль	0-10%
Логически выстроенное размышление	0-12%
Глубина ответов, открывающая новые стороны проблемы	0-15%
Не отклонялся/лась ли от темы	0-5%
Использовалась ли дополнительная информация	0-12%
Речь (лаконичность, четкость выражения мысли)	0-5%
Новые идеи	0-15%
Оригинальность мыслей и предложений	0-15%
Всего:	Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Наименование показателя	Баллы
Оценивание выступления:	
Качество представления выступления. Подчеркнуты ли главные проблемы?	0-10%
Умение контактировать с аудиторией	0-5%
Грамотное изложение материала (исключено чтение презентации)	0-5%
Достаточно ли громкая и уверенная речь?	0-5%
Не делал ли пауз более, чем необходимо, не использовал ли ненужные слова?	0-5%
Аргументированный ответ на вопросы аудитории	0-5%
Использовал ли в выступлении информацию, тематически не отраженную на слайдах	0-10%
Достаточная полнота информации, отраженных на отдельном слайде и во всей презентации:	
Расположение текста на слайде	0-10%
Размер шрифта	0-5%
Использование иллюстраций, их соответствие теме презентации	0-15%
Оформление презентации	0-5%
Использование таблиц, графиков, рисунков и т.д. для более доступной передачи информации	0-20%
Всего:	Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА

Наименование показателя	Баллы
Актуальность темы доклада	0-5%
Наличие четкой структуры доклада	0-5%
Тип доклада:	
Дискуссионный	0-10%
Реферативный (обзорный)	0-7%
Информационный	0-5%
Умение показать научную значимость доклада	0-7%
Использование научной терминологии	0-5%
Использование современной научной литературы при подготовке доклада	0-7%
Правильность оформления сносок/ссылок на литературу	0-5%
Язык доклада/реферата четкий лаконичный	0-6%
Наличие четких выводов, обобщающих содержание доклада	0-8%
Владение материалом доклада/реферата при выступлении:	
- чтение работы	0-5%
- рассказ об основных положениях работы, свободная ориентация в материале	0-5%
- культура речи	0-5%
- использование технических средств при презентации доклада/реферата (если необходимо)	0-5%
- соблюдение регламента выступления	0-5%
Четкость и полнота ответов на вопросы участников семинара (конференции) и т.д.	0-5%
Всего:	Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ В МАЛОЙ ГРУППЕ (Дискуссия)

Наименование показателя	Баллы				
	Всегда	Часто	Иногда	Редко (1-2 раза)	никогда
Участвовал(а) в планировании работы	0-15%	0-12%	0-10%	0-8%	0
Помогал(а) другим в обучении	0-10%	0-8%	0-6%	0-6%	0
Участвовал(а) в принятии решений	0-15%	0-12%	0-10%	0-8%	0

Участвовал(а) в сборе данных	0-10%	0-8%	0-5%	0-4%	0
Участвовал(а) в коллективных обсуждениях	0-10%	0-8%	0-5%	0-5%	0
Обобщал(а) информацию	0-10%	0-8%	0-6%	0-5%	0
Обобщал(а) результаты работы	0-15%	0-12%	0-10%	0-8%	0
Участвовал(а) в подготовке информации для презентации	0-10%	0-8%	0-5%	0-4%	0
Участвовал(а) в презентации	0-5%	0-4%	0-3%	0-2%	0
Всего	100%	80%	60%	50%	0%

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (экзамен,зачет)

№	Наименование показателя	Баллы
	Знать	
1	Знание основной терминологии	0-3 %
2	Знание основных процессов, происходивших в определенную эпоху в различных цивилизациях, странах и т.д.	0-3 %
3	Знание хронологии	0-3 %
4	Знание персоналий определенной эпохи	0-4 %
5	Знание современной научной литературы	0-3 %
	Уметь	
1	Уметь проводить анализ события или явления по определенной схеме	0-8 %
2	Уметь объяснить сущность явлений, событий, процессов	0-8 %
3	Уметь использовать терминологию при ответе	0-8 %
4	Уметь приводить примеры при изложении концептов/теоретического материала	0-5 %
5	Уметь делать выводы и обобщения	0-12 %
6	Уметь отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по проблеме/вопросу.	0-10 %
	Владеть	
1	Владеть терминологическим аппаратом исторической науки, использовать терминологию, соответствующую определенным концептам	0-14 %
2	Владеть навыками компаративистики (анализа и сопоставления событий, эпох и т.д., а также теоретических подходов интерпретации истории)	0-14 %
3	Владеть монологической речью	0-5 %
	Всего	Сумма баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Технологическая карта дисциплины «Этнология и социальная антропология»

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	градус контроля
Модуль 1					
Модуль 1 Этнология и социальная антропология как наука, ее основания и особенности	Текущий контроль	Активность, посещаемость, конспект "Основные этнологические школы и направления"	5	12	6
	Рубежный контроль	Собеседование "История этнологической науки"	5	12	
Модуль 2					
Модуль 2 Народы Европы, Америки, Африки и южной и восточной Азии	Текущий контроль	Активность, посещаемость, презентации "Народы России, Америки и Европы"	5	12	12
	Рубежный контроль	Доклад "Народы Африки, южной и восточной Азии"	10	12	
Модуль 3					
Модуль 3 Народы Центральной Азии	Текущий контроль	Активность, посещаемость, конспект "Казахи и Узбеки"	5	12	17
	Рубежный контроль	Презентации "Кыргызы"	10	10	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	